

Algemene voorwaarden

Wie doet wat waar
Gevestigd en kantoorhoudende te:
Anton Mauvestraat 7
3817 DL Amersfoort

Artikel 1 - Algemeen

1.1 In deze voorwaarden wordt verstaan onder leverancier: "Wie doet wat waar". Onder wederpartij wordt in deze voorwaarden verstaan: iedere (rechts)persoon, die met Wie doet wat waar een overeenkomst heeft afgesloten c.q. wenst af te sluiten, alsmede diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen. Onder wederpartij wordt mede verstaan consumenten. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op consumenten, waarbij met consument bedoeld wordt een natuurlijk persoon die handelt voor doeleinden die buiten een bedrijfs- of beroepsactiviteit vallen. Indien een bepaling van de algemene voorwaarden specifiek bedoeld is voor een consument, dan wordt dit bij de betreffende bepaling vermeld. Enkel consumenten kunnen dan rechten ontleen aan de betreffende bepaling.

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, iedere opdracht, iedere levering van goederen en/of diensten, iedere handeling en verkoopovereenkomst of overeenkomst van welke aard dan ook en op elke overeenkomst op afstand, door of met "Wie doet wat waar". De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de wederpartij wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.

1.3 Voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van de algemene voorwaarden aan de consument ter beschikking gesteld. Als dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal "Wie doet wat waar", voordat de overeenkomst op afstand is gesloten, aangeven op welke wijze de algemene voorwaarden in te zien zijn. Als de overeenkomst op afstand wordt gesloten kan de tekst van deze algemene voorwaarden langs elektronische weg aan de consument er beschikking worden gesteld op een zodanige wijze dat deze algemene voorwaarden kunnen worden opgeslagen op een gegevensdrager. Op verzoek van de consument worden deze algemene voorwaarden kosteloos naar de consument toegezonden.

1.4 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden gelden slechts indien zij uitdrukkelijk en schriftelijk met "Wie doet wat waar" overeengekomen worden. Afwijkingen gelden uitsluitend voor de aanbieding, opdracht, levering, overeenkomst of handeling waarop zij betrekking heeft.

1.5 Deze voorwaarden hebben te allen tijde voorrang op eventuele algemene voorwaarden in gebruik bij de wederpartij, tenzij "Wie doet wat waar" de toepasselijkheid van die algemene voorwaarden uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.

1.6 Indien "Wie doet wat waar" en een derde partij gezamenlijk betrokken zijn bij de uitvoering van bepaalde aanbiedingen, opdrachten, leveringen van goederen en/of diensten, handelingen of verkoopovereenkomsten ten behoeve van dezelfde wederpartij, zijn uitsluitend de algemene voorwaarden van "Wie doet wat waar" van toepassing, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen.

1.7 Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen dan in overleg de nietige of vernietigde bepalingen vervangen door nieuwe bepalingen, waarbij zoveel mogelijk het doel en

de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

1.8 Indien “Wie doet wat waar” niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat “Wie doet wat waar” in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2 - Aanbiedingen

2.1 Alle mondelinge en schriftelijke aanbiedingen van “Wie doet wat waar”, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen en vermeld.

2.2 Mondelinge toezeggingen door en afspraken met medewerkers van “Wie doet wat waar” binden “Wie doet wat waar” niet, tenzij zij door “Wie doet wat waar” schriftelijk zijn bevestigd.

2.3 De voorkomende gegevens in onze aanbiedingen, prijslijsten en andere documentatie, zoals afbeeldingen, tekeningen, berekeningen, maten en gewichtsopgaven zijn niet bindend voor “Wie doet wat waar”.

2.4 Aanbiedingen in de vorm van begrotingen, offertes, prijslijsten of andere bescheiden mogen, tenzij voor expliciet eigen gebruik, niet vermenigvuldigd of aan derden ter inzage gegeven worden.

2.5 Aanbiedingen, in welke vorm dan ook, verplichten “Wie doet wat waar” niet tot acceptatie van een order. Bij niet-aanvaarding wordt de wederpartij hiervan zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 30 dagen, in kennis gesteld.

2.6 In geval van prijsverhogingen door toeleverancier(s), alsmede bij wijzigingen in belastingen of heffingen door de overheid opgelegd, is “Wie doet wat waar” gerechtigd de prijzen dienovereenkomstig te verhogen.

Artikel 3 - Bestellingen

3.1 Indien de consument het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt “Wie doet wat waar” langs elektronische weg de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, kan de consument de overeenkomst ontbinden. Bestellingen door consumenten, ontvangen via internet, zijn bij vooruitbetaling verschuldigd. Annulering van bestellingen via internet is zonder kosten mogelijk binnen 48 uur na elektronische verzending van de bestelling. Verder kunnen consumenten gebruik maken van hun wettelijk herroepingsrecht van 14 dagen (artikel 4). Indien een bestelling niet tijdig geannuleerd wordt, en betaling blijft uit, is “Wie doet wat waar” gerechtigd handling kosten te berekenen.

3.2 Bij het plaatsen van een bestelling, beneden een vooraf vermelde orderwaarde, worden behandelingskosten in rekening gebracht.

Artikel 4 - Herroepingsrecht consument

4.1 De consument kan een overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een product gedurende de bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden.

4.2 De in lid 1 van dit artikel bedoelde bedenktijd gaat in op de dag nadat de consument of een door de consument aangewezen derde, die niet de vervoerder is, de zaak heeft ontvangen.

4.3 Wanneer de consument meerdere producten heeft besteld of als de levering van een product bestaat uit verschillende zendingen of onderdelen vangt de in lid 1 van dit artikel bedoelde bedenktijd aan op de dag waarop de consument, of een door de consument aangewezen derde die niet de vervoerder is, de zaak heeft ontvangen. Bij overeenkomst voor regelmatige leveringen van producten gedurende een bepaalde periode geldt de dag waarop de consument, of een door hem aangewezen derde, het eerste product heeft ontvangen als begindag van de bedenktijd.

4.4 De consument kan een overeenkomst met betrekking tot de levering van diensten gedurende de bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden.

4.5 De in lid 4 van dit artikel bedoelde bedenktijd gaat in op de dag waarop de overeenkomst is gesloten.

4.6 Tijdens de bedenktijd zal de consument zorgvuldig omgaan met het product en de verpakking. De consument zal het product inspecteren zoals hij dat ook in een winkel zou doen.

Artikel 5 - Uitoefening en kosten herroepingsrecht consument

5.1 Als de consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht meldt hij dit binnen de bedenktijd door middel van het modelformulier voor herroeping of op andere ondubbelzinnige wijze aan "Wie doet wat waar". Dit modelformulier is te vinden op de website van "Wie doet wat waar".

5.2 Zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 14 dagen vanaf de dag volgend op de in lid 1 bedoelde melding, zendt de consument het product terug aan "Wie doet wat waar".

5.3 De consument zendt het product terug met alle geleverde toebehoren, in originele staat en verpakking, en conform de door "Wie doet wat waar" verstrekte instructies.

5.4 Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de consument.

5.5 De consument draagt de rechtstreekse kosten van het terugzenden van het product.

5.6 "Wie doet wat waar" spant zich ervoor in om het door de consument vooruit betaalde bedrag binnen 14 dagen na de ontbinding als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de consument te hebben terugbetaald. "Wie doet wat waar" is gerechtigd deze termijn te verlengen totdat zij het aan de consument geleverde product retour heeft ontvangen, dan wel de consument heeft bewezen het product retour te hebben gezonden.

Artikel 6 - Uitsluiting herroepingsrecht consument

6.1 "Wie doet wat waar" sluit de navolgende producten en diensten uit van het herroepingsrecht als bedoeld in artikel 4 van deze voorwaarden:

a.) overeenkomst voor verlening van diensten, na aanvang van uitvoering dan wel volledige uitvoering van de dienst.

b.) indien "Wie doet wat waar" met de nakoming van de overeenkomst is begonnen met uitdrukkelijke toestemming van de consument en de consument heeft verklaard dat hij hiermee zijn herroepingsrecht verliest.

c.) de levering van volgens specificatie van de consument vervaardigde zaken, of de levering van zaken die duidelijk voor een specifieke persoon bestemd zijn.

Artikel 7 - Levering en transport

7.1 Levering geschiedt, tenzij anders overeengekomen, rechtstreeks op het adres van de wederpartij zoals gegeven in de overeenkomst.

7.2 Indien de wederpartij bij aflevering van een zending een beschadiging constateert, dient de wederpartij de zending te weigeren of binnen 24 uur de schade te melden bij de vervoerder van de zending. Indien het aantal colli niet overeenstemt met de bestelling dient er uitsluitend getekend te worden voor het aantal ontvangen colli.

7.3 "Wie doet wat waar" is te allen tijde gerechtigd om te leveren in gedeelten, welke afzonderlijk gefactureerd kunnen worden.

7.4 Opgave van leveringstermijnen geschiedt altijd bij benadering en onder voorbehoud, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. "Wie doet wat waar" zal echter het

redelijkerwijs mogelijke doen om levering op of binnen de opgegeven leveringstermijn te realiseren.

7.5 De leveringstermijn gaat in op het moment dat “Wie doet wat waar” de opdracht heeft aanvaard en volledige gegevens van de wederpartij door “Wie doet wat waar” zijn ontvangen.

7.6 Zodra “Wie doet wat waar” kennis draagt van feiten en/of omstandigheden die levering op of binnen de opgegeven leveringstermijn onmogelijk maakt, zal de wederpartij hiervan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld worden onder vermelding van een nieuwe leveringstermijn.

Artikel 8 - Risico

8.1 Vervoer van de bestelde goederen geschiedt voor rekening en risico van “Wie doet wat waar”, door een door “Wie doet wat waar” aangewezen vervoerder. Het risico voor de goederen gaat over op de wederpartij zodra deze de goederen heeft ontvangen op het afleveradres.

8.2 Indien de goederen na het verstrijken van de levertijd niet zijn afgenomen worden deze door “Wie doet wat waar” opgeslagen voor rekening en risico van de wederpartij.

Artikel 9 - Garantie

9.1 “Wie doet wat waar” verleent garantie m.b.t. door “Wie doet wat waar” geleverde producten voor een periode van zes maanden na levering. De garantie van “Wie doet wat waar” geldt niet voor gebreken, die zijn ontstaan door geweld van buitenaf, onzorgvuldige behandeling, gebruik of onderhoud, reparatie door derden zonder de voorkennis en goedkeuring van “Wie doet wat waar” of andere omstandigheden buiten de controle van “Wie doet wat waar”.

9.2 Op door derden aan “Wie doet wat waar” geleverde onderdelen wordt door “Wie doet wat waar” niet langer garantie verleend dan deze toeleverancier aan “Wie doet wat waar” verleent.

9.3 Garantie-aanspraken schorten de betalingsverplichting van de wederpartij niet op.

9.4 De garantie vervalt indien, door de wederpartij en/of door hem ingeschakelde derden, op ondeskundige wijze gebruik gemaakt wordt van het geleverde en indien, door de wederpartij en/of de door hem ingeschakelde derden, werkzaamheden c.q. wijzigingen aan het geleverde worden uitgevoerd.

9.5 Indien een wederpartij terecht aanspraak maakt op garantie zal “Wie doet wat waar” allereerst trachten het geleverde te repareren. Vervangt “Wie doet wat waar”, ter voldoening aan haar garantieverplichtingen, onderdelen dan worden de vervangen onderdelen eigendom van “Wie doet wat waar”. “Wie doet wat waar” sluit eventuele aansprakelijkheid voor gevolgschade bij deze uitdrukkelijk uit.

9.6 Indien de wederpartij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk niet, dan wel niet tijdig, nakomt is “Wie doet wat waar” niet gehouden tot garantie zolang die situatie voortduurt.

Artikel 10 - Reclamatie

10.1 Reclamaties op incorrecte uitvoering van bestellingen dienen per omgaande, doch uiterlijk binnen 8 dagen na ontvangst c.q. aanbieding van de goederen, schriftelijk aan “Wie doet wat waar” te geschieden. Ruiling, vergoeding of terugname van goederen kan daarna niet meer plaatsvinden. Slechts indien en voor zover de reclamatie gegrond bevonden wordt, schort dit de betalingsverplichting van de wederpartij op tot het moment waarop de reclamatie is afgewikkeld.

10.2 Reclamaties over facturen dienen schriftelijk te worden gedaan binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur. Na het verstrijken van deze termijn wordt de wederpartij geacht de factuur te hebben goedgekeurd. Als dan worden reclamaties dienaangaande niet meer in behandeling genomen.

Artikel 11 - Retourzending

11.1 Retourzendingen worden, zonder voorafgaande uitdrukkelijke goedkeuring door “Wie doet wat waar”, niet aanvaard.

11.2 Geaccepteerde retourzendingen, indien de gemaakte fout aan “Wie doet wat waar” te wijten is, zijn voor rekening en risico van “Wie doet wat waar”. “Wie doet wat waar” streeft er naar om alle producten conform overeenkomst uit te leveren.

11.3 Geaccepteerde retourzendingen op verzoek van de wederpartij, doch niet te wijten aan door “Wie doet wat waar” gemaakte fouten, zijn voor rekening en risico van de wederpartij. Een schriftelijke specificatie alsmede een kopiefactuur dient vooraf toegezonden, dan wel bijgesloten te worden. Na ontvangst van de goederen, welke in onberispelijke staat dienen te verkeren, volgt ofwel creditering tegen de historisch berekende prijs, ofwel levering van nieuwe goederen.

11.4 “Wie doet wat waar” is gerechtigd om bij de retourzendingen, welke niet zijn te wijten aan door “Wie doet wat waar” gemaakte fouten, 10% verwerkingskosten in rekening te brengen.

Artikel 12 - Eigendomsvoorbehoud

12.1 Alle geleverde goederen blijven het uitsluitend eigendom van “Wie doet wat waar” totdat de wederpartij alle verplichtingen uit de met “Wie doet wat waar” gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.

12.2 Geleverde goederen kunnen terstond door “Wie doet wat waar” worden teruggevorderd indien de wederpartij zich niet aan zijn verplichtingen houdt of “Wie doet wat waar” gegronde redenen heeft aan te nemen dat de wederpartij zich niet aan zijn verplichtingen zal houden. De aan de terugname verbonden kosten zullen aan de wederpartij in rekening worden gebracht. Bij terugname zal worden gecrediteerd op basis van de waarde die de goederen bij terugname zullen blijken te hebben.

12.3 Ingeval van surseance van betaling, faillissement, opschorting van betaling, liquidatie van de wederpartij of overlijden wanneer de wederpartij een natuurlijk persoon is, is “Wie doet wat waar” gerechtigd de order zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren en het onbetaald gebleven deel van het geleverde terug te vorderen. “Wie doet wat waar” is gerechtigd deze goederen tot zich te nemen waar deze zich ook mogen bevinden en de terreinen van de wederpartij zo nodig te betreden. Annulering en terugname laten ons recht op vergoeding voor verlies of schade onverlet. In deze gevallen zal elke vordering van “Wie doet wat waar” op de wederpartij direct en volledig opeisbaar zijn.

12.4 Door “Wie doet wat waar” geleverde goederen, die ingevolge lid 12.1 onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De wederpartij is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.

Artikel 13 - Overmacht

13.1 “Wie doet wat waar” is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de wederpartij indien “Wie doet wat waar” daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, noch krachtens de wet een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

13.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop “Wie doet wat waar” geen invloed kan uitoefenen doch waardoor “Wie doet wat waar” niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.

13.3 “Wie doet wat waar” heeft het recht, indien zij door vermacht wordt verhinderd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uit te voeren, de levering op te schorten totdat de betreffende overmacht heeft opgehouden te bestaan dan wel de overeenkomst, zonder enige rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat “Wie doet wat waar” tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is.

13.4 De partij die meent in overmacht te verkeren c.q. te komen verkeren, dient de andere partij daarvan per omgaande in kennis te stellen.

13.5 Bij overmacht van naar de mening van “Wie doet wat waar” blijvende aard kunnen partijen een regeling treffen over de ontbinding van de overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen.

13.6 “Wie doet wat waar” is gerechtigd betaling te vorderen van de prestaties, die bij de uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht voor de gebleken omstandigheid van overmacht.

Artikel 14 - Onvoorziene omstandigheden

14.1 Indien er sprake is van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat de wederpartij, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten mag de meest gerede partij zich tot de rechter wenden met het verzoek de overeenkomst te wijzigen of geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

Artikel 15 - Betalingen

15.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen dient betaling te geschieden netto contant binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder aftrek van enige (betalings)korting, op een door ons opgegeven bankrekening.

15.2 Indien een bestelling in gedeelten is geleverd, is “Wie doet wat waar” gerechtigd elke deellevering afzonderlijk aan de wederpartij te factureren en daarvoor binnen de gestelde betalingstermijn betaling te verlangen.

15.3 Indien de wederpartij niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn betalingsverplichting voldoet wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn. In dat geval is “Wie doet wat waar” gerechtigd de wettelijke (handels) rente in rekening te brengen vanaf de dag dat de wederpartij in verzuim is gebleven ten aanzien van zijn betalingsverplichting.

15.4 Door de wederpartij gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens ter voldoening van de oudst openstaande facturen, zelfs al vermeldt de wederpartij dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

15.5 Indien “Wie doet wat waar” na het sluiten van de overeenkomst bekend is geworden met omstandigheden die goede grond geven te vrezen dat de wederpartij haar verplichtingen niet zal nakomen, ook nadat “Wie doet wat waar” een bestelling geheel of gedeeltelijk heeft uitgevoerd, heeft “Wie doet wat waar” het recht geheel of gedeeltelijk vooruitbetaling van de prijs te vorderen en/of te vorderen dat de wederpartij binnen een door “Wie doet wat waar” te bepalen termijn en op de wijze zoals door “Wie doet wat waar” zal worden aangegeven, zekerheid stelt voor nakoming van zijn (verdere) betalingsverplichtingen. Zolang de geëiste vooruitbetaling niet is geschied of de geëiste zekerheid niet is gesteld, is “Wie doet wat waar” niet tot (verdere) uitvoering van deze of enige andere door de wederpartij met “Wie doet wat waar” gesloten overeenkomst verplicht.

15.6 Indien na het verstrijken van de betalingstermijn en na het verzenden van een aanmaning nog geen betaling is ontvangen, en de vordering door “Wie doet wat waar” aan een derde ter incasso uit handen is gegeven, is de wederpartij tevens verschuldigd het bedrag van de buitengerechtigde inningskosten.

Artikel 16 – Aansprakelijkheid

16.1 De aansprakelijkheid van “Wie doet wat waar” in geval van gebreken aan geleverde zaken of verlies, letsel, schade toe te rekenen aan gebreken of niet functioneren van zaken is onder alle omstandigheden beperkt tot reparatie of vervangen van bedoeld artikel.

16.2 Behoudens de algemeen geldende rechtsregels van openbare orde en goede trouw, is “Wie doet wat waar” niet gehouden tot vergoeding van gevolgschade, van welke aard dan ook, direct of indirect, waaronder schade aan roerend of onroerend goed of aan personen, zowel bij de wederpartij als bij derden.

Artikel 17 - Intellectuele eigendom

17.1 Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle krachtens de overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde documenten, software, offertes, analyses, rapporten, publicaties alsmede al het materiaal dat hiermee samenhangt, berusten uitsluitend bij "Wie doet wat waar". De wederpartij verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de hiervoor genoemde zaken niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.

17.2 Het gebruiksrecht als bedoeld in lid 1 van dit artikel is, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, niet exclusief, niet overdraagbaar, niet vatbaar voor (sub)licentiëring en beperkt in tijdsduur. Voor (de duur van) het gebruiksrecht is de wederpartij een licentievergoeding verschuldigd zoals overeengekomen.

17.3 Voor zover het gebruiksrecht dat "Wie doet wat waar" aan de wederpartij verstrekt gebaseerd is op de rechten van intellectuele eigendom van derden verklaart "Wie doet wat waar" dat zij hiertoe bevoegd is.

17.4 Het is de wederpartij niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendommen uit documenten, programmatuur, publicaties of andere materialen te verwijderen of te wijzigen, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijke karakter en geheimhouding.

Artikel 18 - Bewijs

18.1 Behoudens tegenbewijs zijn in geval van overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en de hieruit voortvloeiende overeenkomsten de administratieve gegevens van "Wie doet wat waar" beslissend.

Artikel 19 - Rechtskeuze en bevoegde rechter

19.1 Op iedere overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en op de hieruit voortvloeiende overeenkomsten tussen wederpartij en "Wie doet wat waar" wordt uitsluitend beheerst door het Nederlands recht.

19.2 Alle geschillen met betrekking tot, of verband houdende met, of voortvloeiende uit de met "Wie doet wat waar" gesloten overeenkomst en zullen, in afwijking van de wettelijke regels omtrent de bevoegdheid van de burgerlijke rechter, worden gebracht voor de rechter van de plaats van vestiging van "Wie doet wat waar". Indien het geschil volgens de wet behoort tot de absolute competentie van de kantonrechter zal het geschil ter beslechting aan de bevoegde kantonrechter worden voorgelegd.

19.3 Er is sprake van een geschil indien een van de partijen dit schriftelijk aan de wederpartij kenbaar heeft gemaakt.

19.4 Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

19.5 Indien de koper een consument is heeft hij gedurende één maand het recht te kiezen voor de bevoegde rechter van zijn woonplaats.

Artikel 20 – Vindplaats voorwaarden

20.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.

20.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst met "Wie doet wat waar".

20.3 De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.